

# 証明書交付願

申込年月日 年 月 日

太線枠内を黒のボールペンで記入のこと

ビジネス科	専攻
ふりがな	1 ・ 2年クラス 出席No.
氏名	生年月日 年 月 日生
	Tel ( )
入学 年入学	卒業・卒業見込 年 月

在学証明書(在学生)	200円	通			
成績証明書	400円	通			
雑証明書	400円	通	学生証再発行	1000円	
在籍証明書(卒業生)	400円	通	卒業見込証明書	200円	通
履歴書(5枚セット)	150円	通	卒業証明書	400円	通
用途 就職・アルバイト・その他( )					
英文書類希望者は【以下に氏名を英文表記】				英文書類チェック欄 <input type="checkbox"/>	

学校法人 東京ネットウェイブ  
専門学校 Professional Training College

ご郵送での発行をご希望される場合は、発行手数料を郵便小為替を  
購入し同封に上ご郵送ください。

また、返信用封筒（切手を貼り）を同封してください。

郵送は発行まで10日以上のお時間をいただくことがあります。

ご不明な点がございましたら電話にてご連絡ください。

旧校名：東京スクールオブビジネス千駄ヶ谷校

学校法人 東京ネットウェイブ  
専門学校 Professional Training College